



Р Е Ш Е Н И Е

СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

от 24.02.2016

№ 65

г. Кореновск

О переименовании Отдела контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Кореновский район и утверждении Положения об отделе внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Кореновский район

В соответствии с Федеральным Законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования Кореновский район, Совет муниципального образования Кореновский район РЕШИЛ:

1. Переименовать отдел контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Кореновский район в отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Кореновский район.

2. Утвердить Положение об отделе внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Кореновский район (прилагается).

3. Администрации муниципального образования Кореновский район зарегистрировать изменения в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 14 по Краснодарскому краю в Кореновском районе в установленный срок.

4. Решение опубликовать в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Совета муниципального образования Кореновский район.

5. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Совета
муниципального образования
Кореновский район

В.В. Слепухин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета муниципального
образования Кореновский район
от 24.02.2016 № 65

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе внутреннего финансового контроля и контроля в сфере
муниципальных закупок администрации
муниципального образования Кореновский район

1. Общие положения

1.1. Отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Кореновский район (далее - отдел контроля) является самостоятельным отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Кореновский район.

1.2. Отдел контроля в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и законодательством Российской Федерации, законодательством, указами, нормативно-правовыми актами Краснодарского края, Уставом муниципального образования Кореновский район и настоящим положением.

1.3. Отдел контроля подчиняется главе муниципального образования Кореновский район.

1.4. За отделом контроля закрепляется на праве оперативного управления имущество. Отдел контроля несет ответственность за сохранность и эффективность использования переданного имущества по назначению.

1.5. Отдел контроля финансируется за счет средств муниципального бюджета.

1.6. Отдел контроля является юридическим лицом, имеет гербовую печать, штамп и бланки установленного образца.

1.7. Полное официальное наименование: отдел внутреннего финансового контроля и контроля в сфере муниципальных закупок администрации муниципального образования Кореновский район.

Сокращенное наименование: отдел контроля муниципального образования Кореновский район.

1.8. Юридический адрес отдела контроля: 353180, Российская Федерация, Краснодарский край, Кореновский район, город Кореновск, улица Красная, 41.

2. Основные задачи отдела контроля

Основными задачами отдела контроля являются:

2.1. Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета муниципального образования Кореновский район, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных из районного бюджета.

2.2. Проведение анализа осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

2.3. Осуществление в соответствии с законодательством Российской Федерации, Краснодарского края и нормативных правовых актов муниципального образования Кореновский район внутреннего муниципального финансового контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кореновского района, предусмотренного частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон о контрактной системе).

2.4. Осуществление, в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе, контроля товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кореновского района и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Кореновского района.

3. Основные функции отдела контроля

3.1. Осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений.

3.2. Осуществляет контроль в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кореновского района и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Кореновского района.

4. Полномочия отдела контроля

4.1. Отдел контроля обладает бюджетными полномочиями в установленной сфере деятельности по:

контролю за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контролю за полнотой и достоверностью отчетности о реализации программ муниципального образования Кореновский район, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

анализу осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

контролю в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кореновского района, предусмотренному частью 8 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе;

контролю в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кореновского района и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Кореновского района в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе.

4.2. Отдел контроля как орган, уполномоченный на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, осуществляет контроль в отношении следующих объектов контроля:

главных распорядителей (распорядителей, получателей) средств бюджета муниципального образования Кореновский район, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Кореновский район;

финансовых органов (главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из районного бюджета, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным муниципальными программами;

муниципальных учреждений Кореновского района;

муниципальных унитарных предприятий Кореновского района;

хозяйственных товариществ и обществ с участием Кореновского района в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений Кореновского района, муниципальных унитарных предприятий Кореновского района, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием Кореновского района в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальных предпринимателей, физических лиц в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц;

кредитных организаций, осуществляющих отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из районного бюджета;

муниципальных заказчиков (заказчиков), контрактных служб, контрактных управляющих, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, осуществляющих действия, направленные на осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Кореновского района в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе.

4.3. Отдел контроля как орган, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Кореновского района и муниципальных нужд муниципальных образований, находящихся на территории Кореновского района в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона о контрактной системе, осуществляет контроль в отношении следующих объектов контроля:

муниципальных заказчиков (заказчиков), контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд.

4.4. При осуществлении внутреннего муниципального финансового контроля отделом контроля:

проводятся ревизии, проверки, в том числе выездные, камеральные и встречные, а также обследования;

направляются объектам контроля информация, заключения, обязательные для рассмотрения в установленные сроки представления, и (или) обязательные для исполнения в установленные сроки предписания;

направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляется взаимодействие с правоохранительными органами в рамках законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования.

4.5. В рамках контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд и нужд муниципальных образований, находящихся на территории Кореновского района отдел контроля:

проводит плановые проверки в отношении муниципальных заказчиков (заказчиков), контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов,

уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;

проводит внеплановые проверки в отношении муниципальных заказчиков (заказчиков), контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;

рассматривает жалобы на действия (бездействие) муниципальных заказчиков (заказчиков), контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд, в отношении специализированных организаций, выполняющих в соответствии с Федеральным законом о контрактной системе отдельные полномочия в рамках осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд;

проводит согласование осуществления закупки у единственного поставщика при осуществлении закупок для нужд Кореновского района в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

направляет, в случае обнаружения признаков административных правонарушений, в органы, уполномоченные по производству дел об административных правонарушениях в соответствии с компетенцией информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы, подтверждающие такой факт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

выдает обязательные для исполнения предписания об устранении таких нарушений в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе об аннулировании определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

при выявлении в результате проведения плановых и внеплановых проверок, а также в результате рассмотрения жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг вправе обращаться в суд, арбитражный суд с исками о признании

осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.6. Отдел контроля при осуществлении возложенных полномочий в пределах своей компетенции и с соблюдением установленных законодательством Российской Федерации требований и условий вправе:

проверять денежные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы, сметы и иные документы, в том числе на электронных носителях, фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей объектов контроля, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения;

осуществлять контроль за сохранностью, результативным и эффективным использованием материальных ценностей, находящихся в муниципальной собственности Кореновского района;

проводить встречные проверки в организациях любых форм собственности в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объектов контроля, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения;

привлекать в установленном порядке специалистов иных органов местного самоуправления, научных и иных организаций, заказывать проведение необходимых испытаний, экспертиз, анализов и оценок, а также научных исследований по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

запрашивать в установленном порядке и получать информацию, документы и материалы, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции отдела контроля вопросам, а также реализации поставленных перед отделом контроля задач, в том числе в электронном виде;

осуществлять контроль за своевременностью и полнотой устранения проверяемыми организациями и (или) их вышестоящими органами установленных отделом контроля нарушений;

требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений, необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке, а также этих документов в электронной форме;

знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

знакомиться с технической документацией к электронным базам данных объектов контроля, указанных в пункте 4.2 настоящего Положения;

направлять, в случае обнаружения признаков административных правонарушений, в органы, уполномоченные по производству дел об административных правонарушениях в соответствии с компетенцией информацию о таком факте и (или) документы и иные материалы,

подтверждающие такой факт в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

участвовать в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

осуществлять в установленном порядке сбор, накопление и обработку отчетности и иной документированной информации в установленной сфере деятельности, а также работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности отдела контроля;

обеспечивать соответствующий режим хранения и защиты полученных в процессе деятельности отдела контроля сведений, составляющих государственную тайну, иной конфиденциальной информации;

обращаться в случаях, установленных законом, в судебные органы;

обеспечивать своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Кореновский район;

разрабатывать и утверждать в установленном порядке удостоверения на право проведения ревизий, проверок, обследований;

вносить в установленном порядке предложения по совершенствованию нормативных правовых актов муниципального образования Кореновский район в финансово-бюджетной сфере, в том числе по реализации мер, направленных на повышение результативности и эффективности бюджетных расходов;

осуществлять в установленном порядке закупку товаров, работ, услуг для обеспечения нужд отдела контроля;

осуществлять иные полномочия в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Кореновский район.

4.7. Требования должностных лиц отдела контроля, предъявляемые в рамках реализации предоставленных полномочий, являются обязательными для должностных лиц объектов контроля.

Неисполнение законного распоряжения или требования должностного лица отдела контроля, невыполнение в установленный срок законного предписания отдела контроля, непредставление или несвоевременное представление проверяемыми организациями по запросам отдела контроля информации, документов и материалов, необходимых для осуществления отдела контроля предоставленных ему полномочий, а также их представление не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

4.8. Руководители проверяемых организаций обеспечивают необходимые условия специалистам отдела контроля при проведении ими в пределах установленной компетенции контрольных мероприятий.

5. Организация деятельности отдела контроля

5.1. Штатное расписание отдела контроля утверждается постановлением администрации муниципального образования Кореновский район.

5.2. Должностная инструкция начальника и работников отдела контроля утверждается главой муниципального образования Кореновский район.

5.3. Руководство отдела контроля осуществляет начальник отдела.

5.4. Начальник отдела контроля назначается и освобождается от должности главой муниципального образования Кореновский район.

5.5. Начальник отдела контроля:

- принимает решения по вопросам деятельности отдела контроля и обеспечивает исполнение порядка внутреннего документооборота, установленного правовым актом администрации муниципального образования Кореновский район;

- издает приказы по вопросам, относящимся к полномочиям отдела контроля;

- несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отдел контроля функций;

- подготавливает информацию главе муниципального образования Кореновский район по результатам проверок;

- представляет главе муниципального образования Кореновский район на утверждение планы проверок на предстоящий период;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение главы муниципального образования Кореновский район проекты распоряжений, постановлений по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля;

- определяет должностные обязанности сотрудников отдела контроля;

- представляет работников отдела контроля при проведении аттестации, готовит на них служебные характеристики;

- отвечает за состояние мобилизационной подготовки отдела контроля, организывает перевод отдела контроля на работу в условиях военного времени;

- выполняет обязанности по мобилизационной подготовке в соответствии с нормативными правовыми актами администрации муниципального образования Кореновский район;

- уведомляет о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

5.6. Работники отдела контроля являются муниципальными служащими, назначаются и освобождаются от должности главой муниципального образования Кореновский район.

5.7. Обязанности работников отдела контроля закреплены в должностных инструкциях.

5.8. Отдел контроля осуществляет взаимодействие с отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Кореновский район, государственными органами по вопросам, относящимся к полномочиям отдела контроля.

6. Ответственность отдела контроля

6.1. Отдел контроля несет ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на него задачи и функций, состояние трудовой и производственной дисциплины, а также за неиспользование в необходимых случаях предоставленных ему прав.

6.2. Порядок привлечения к ответственности работников отдела контроля определяется действующим законодательством.

7. Ликвидация и реорганизация отдела контроля

7.1. Ликвидация или реорганизация отдела контроля производится с соблюдением процедур, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Уставом муниципального образования Кореновский район.

Глава
муниципального образования
Кореновский район

С.А. Голобородько