



Р Е Ш Е Н И Е

СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ РАЙОН

от 24.02.2016

№ 68

г. Кореновск

Об утверждении положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район

В целях приведения в соответствие с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании закона Краснодарского края от 5 ноября 2014 года N 3039-КЗ "О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края вопросов местного значения" Совет муниципального образования Кореновский район РЕШИЛ:

1. Утвердить положение об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Кореновский район от 26 февраля 2009 года № 916 «Об утверждении Положения об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район».
3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Совета муниципального образования Кореновский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за выполнением решения возложить на комиссию Совета муниципального образования Кореновский район по вопросам промышленности, строительства, транспорта, связи, ЖКХ и топливно-энергетического комплекса (Соловьев).
5. Настоящее решение вступает в силу после его подписания.

Председатель Совета
муниципального образования
Кореновский район

В.В. Слепухин

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНО
решением Совета муниципального
образования Кореновский район
от 24.02.2016 № 68

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе архитектуры и градостроительства администрации муниципального
образования Кореновский район

Общие положения

Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район (далее – Отдел) является самостоятельным отраслевым органом администрации муниципального образования Кореновский район.

Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Краснодарского края, правовыми актами Законодательного собрания Краснодарского края и администрации Краснодарского края, Уставом муниципального образования Кореновский район и настоящим положением.

Отдел от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, выполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде. Отдел пользуется, владеет и распоряжается переданным ему имуществом администрации муниципального образования Кореновский район на праве оперативного управления.

Работа Отдела строится на основе планирования, достижения единогласия в решении вопросов служебной деятельности, персональной ответственности каждого работника.

Отдел непосредственно подчинен заместителю главы муниципального образования Кореновский район по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

За Отделом закрепляется на праве оперативного управления имущество. Отдел несет ответственность за сохранность и эффективность переданного имущества по назначению.

Отдел архитектуры финансируется за счёт средств муниципального бюджета и обеспечивает осуществление полномочий в области градостроительства в соответствии с законодательством и уставом муниципального образования Кореновский район.

Отдел осуществляет деятельность по решению вопросов местного значения в пределах компетенции, определенной нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Уставом муниципального

образования Кореновский район, иными муниципальными правовыми актами муниципального образования Кореновский район и настоящим Положением.

Отдел возглавляет начальник отдела – главный архитектор, который назначается и освобождается от должности главой муниципального образования Кореновский район.

Положение об Отделе утверждается решением Совета муниципального образования Кореновский район. Внесение изменений, дополнений в настоящее Положение осуществляется по решению Совета муниципального образования Кореновский район.

Отдел в своей деятельности взаимодействует со всеми государственными органами, органами местного самоуправления муниципального образования Кореновский район, органами местного самоуправления поселений, входящих в состав муниципального образования Кореновский район, предприятиями, учреждениями, организациями муниципального образования Кореновский район и Краснодарского края по вопросам, относящимся к компетенции Отдела.

Отдел является юридическим лицом, имеет круглую печать, штамп и бланки установленного образца.

Полное наименование – Отдел архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Кореновский район.

Сокращенное наименование- Отдел АиГ администрации МО Кореновский район.

Место нахождения отдела: Российская Федерация, Краснодарский край, 353180, город Кореновск, улица Красная, 102.

Основные задачи Отдела

Основными задачами Отдела являются:

Осуществление деятельности по реализации полномочий в сфере архитектуры и градостроительства, направленной на обеспечение устойчивого градостроительного развития муниципального образования Кореновский район.

Информационное обеспечение участников градостроительной деятельности на территории муниципального образования Кореновский район.

Формирование, хранение и использование материалов и данных архивного фонда градостроительной документации на территории муниципального образования Кореновский район.

Функции отдела

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Утверждение схем территориального планирования муниципального образования Кореновский район.

3.2. Утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования муниципального образования Кореновский район документации по планировке территории.

3.3. Ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории муниципального образования Кореновский район, в том числе:

3.3.1. организует создание автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

3.3.2. осуществляет сбор, документирование, актуализацию, обработку, систематизацию, учет и хранение сведений, необходимых для осуществления градостроительной деятельности;

3.3.3. осуществляет предоставление сведений из информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

3.4. Утверждение схем размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования Кореновский район;

3.5. Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории муниципального образования Кореновский район, аннулирование таких разрешений;

3.6. Выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального образования Кореновский район;

3.7. Организация и проведение торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Кореновский район или государственная собственность на который не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Кореновский район;

3.8. Подготовка, согласование и утверждение нормативов местного градостроительного проектирования муниципального образования Кореновский район;

3.9. Утверждение генеральных планов сельских поселений муниципального образования Кореновский район, участие в их разработке и внесение изменений;

3.10. Утверждение правил землепользования и застройки сельских поселений муниципального образования Кореновский район, участие в их разработке и внесение изменений;

3.11. Утверждение подготовленной на основе генеральных планов сельских поселений муниципального образования Кореновский район документации по планировке территории;

3.12. Подготовка и утверждение градостроительных планов земельных участков на территории сельских поселений муниципального образования Кореновский район;

3.13. Выдача разрешений на строительство на территории сельских поселений муниципального образования Кореновский район;

3.14. Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории сельских поселений муниципального образования Кореновский район;

3.15. Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением средств материнского (семейного) капитала на территории сельских поселений муниципального образования Кореновский район;

3.16. Утверждение местных нормативов градостроительного проектирования сельских поселений муниципального образования Кореновский район;

3.17. Резервирование земель и изъятие земельных участков в границах сельских поселений муниципального образования Кореновский для муниципальных нужд;

3.18. Организует проведение публичных слушаний на территории сельских поселений муниципального образования Кореновский район и информирует население в случаях и в порядке, предусмотренном действующим законодательством и Уставом муниципального образования Кореновский район;

3.19. Участвует в разработке и реализации градостроительных разделов программ социально-экономического развития территории муниципального образования Кореновский район.

3.20. Участвует в разработке нормативно-правовых актов в области регулирования Градостроительной деятельности.

3.21. Рассматривает заявления и обращения граждан и юридических лиц по вопросам осуществления градостроительной деятельности и принимает решения в пределах своей компетенции.

3.22. Обеспечивает защиту документации и информации по всем направлениям деятельности Отдела.

3.23. Осуществляет иные функции в соответствии с действующим законодательством.

Права и обязанности Отдела

Отдел во исполнение возложенных на него задач и функций наделен следующими правами:

Запрашивать и получать от органов администрации муниципального образования Кореновский район, предприятий, учреждений, организаций информацию, необходимую для осуществления деятельности Отдела.

Участвовать в разработке муниципальной правовой базы в сфере архитектуры и градостроительства муниципального образования Кореновский район.

Вносить на рассмотрение администрации муниципального образования Кореновский район проекты муниципальных правовых актов, предложения и вопросы, связанные с выполнением возложенных на Отдел функций.

Организовывать подготовку проектов постановлений администрации муниципального образования Кореновский район и решений Совета муниципального образования Кореновский район.

Проводить совещания и рабочие встречи с руководителями предприятий, учреждений, организаций на территории муниципального образования Кореновский район по различным вопросам функционирования и развития градостроительной деятельности.

Давать разъяснения по вопросам градостроительной деятельности.

Участвовать в разрешении возникающих споров, связанных с деятельностью в области архитектуры и градостроительства.

Осуществлять иные права, необходимые для выполнения своих задач и функций.

Отдел обязан:

Рассматривать заявления, обращения, жалобы по предмету деятельности Отдела.

Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну.

Выполнять возложенные на Отдел функции.

Своевременно представлять отчетность.

Структура Отдела и руководство деятельностью Отдела

Структура и штатная численность Отдела утверждаются главой муниципального образования Кореновский район с учетом специфики и объемов работы Отдела.

Руководство деятельностью Отдела осуществляет начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор муниципального образования Кореновский район, назначаемый и освобождаемый от должности главой муниципального образования Кореновский район.

Начальник Отдела осуществляет руководство Отделом на основе единоначалия:

5.3.1. действует без доверенности от имени Отдела, представляет его интересы во всех организациях, учреждениях и судебных органах;

5.3.2. издаёт приказы в пределах своей компетенции и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Отдела;

5.3.3. определяет функциональные обязанности работников Отдела, вносит предложения по изменению структуры и штатного расписания Отдела;

5.3.4. от имени Отдела выдает доверенности работникам Отдела;

5.3.5. приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности от имени отдела;

5.3.6. распоряжается имуществом и средствами Отдела в соответствии с действующим законодательством;

5.3.7. осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим положением, должностной инструкцией и поручениями заместителя главы муниципального образования Кореновский район по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

Ответственность

Начальник Отдела несет персональную ответственность за выполнение задач, возложенных на Отдел.

Отдел отвечает по обязательствам, указанным в настоящем положении.

Отдел отвечает за сохранность муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении Отдела.

Степень ответственности каждого работника отдела определяется должностными инструкциями.

Условия ликвидации, реорганизации.

7.1. Реорганизация и ликвидация (слияние, присоединение, выделение, разделение) Отдела проводится в порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела архитектуры
и градостроительства администрации
муниципального образования
Кореновский район,
Главный архитектор

М.Г. Милославская