



Р Е Ш Е Н И Е

СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КОРЕНОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

от 26.11.2025

№ 36

г. Кореновск

Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

В целях обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 октября 2015 года №506 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, отдельные должности федеральной государственной службы, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29 апреля 2016 года №282 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Краснодарского края, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций», Федерального закона от 20 марта 2025 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Совет муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных)

иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций (прилагается).

2. Признать утратившим силу решение Совета муниципального образования Кореновский район от 29 июня 2016 года №105 «Об утверждении Положения о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кореновский район, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций».

3. Отделу по взаимодействию с представительным органом администрации муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края (Антоненко) официально обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Совета муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края в информационно — телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комиссию по вопросам законности, имущества, правопорядка и правовой защиты граждан и местного самоуправления Совета муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края (Бабенко).

5. Настоящее решение вступает в силу после его официального обнародования.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края
А.П. Манько

Председатель Совета
муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края
В.В. Слепухин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Совета
муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края
от 26.11.2025 № 36

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций

1. Настоящим Положением о порядке принятия лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций устанавливается порядок принятия с разрешения Совета муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края (далее - Совет), лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, на которые распространяются ограничения, установленные пунктом 8 части 3 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», почетных и специальных званий, наград и иных знаков отличия (за исключением научных и спортивных) иностранных государств, международных организаций, политических партий, иных общественных объединений и других организаций.

2. К лицам, замещающим муниципальные должности муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, которые принимают звания, награды с разрешения Совета, относятся: глава муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, председатель контрольно-счетной палаты муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края, аудитор контрольно-счетной палаты муниципального образования Кореновский муниципальный район Краснодарского края (далее - должностное лицо).

3. Должностное лицо из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Положения, получившее звание, награду, либо уведомленное иностранным

государством, международной организацией, политической партией, иным общественным объединением или другой организацией о предстоящем их получении, в течение трех рабочих дней представляет в комиссию по соблюдению запретов, ограничений и обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности муниципального образования Кореновский район, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия) ходатайство о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной знак отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - ходатайство), составленное по форме согласно Приложению №1 к настоящему Положению.

4. Должностное лицо, отказавшееся от звания, награды, в течение трех рабочих дней представляет в комиссию уведомление об отказе в получении почетного или специального звания, награды или иного знака отличия иностранного государства, международной организации, политической партии, иного общественного объединения или другой организации (далее - уведомление), составленное по форме согласно Приложению №2 к настоящему Положению.

5. Комиссия в течение пяти рабочих дней регистрирует поступившее ходатайство (уведомление) и представляет его в Совет для рассмотрения.

6. Должностное лицо, получившее звание, награду до принятия Советом решения по результатам рассмотрения ходатайства, передает оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в Совет в течение трех рабочих дней со дня их получения по акту приема-передачи.

7. В случае, если во время служебной командировки должностное лицо получило звание, награду или отказалось от них, срок представления ходатайства (уведомления) исчисляется со дня возвращения должностного лица из служебной командировки.

8. В случае, если должностное лицо, по независящей от него причине не может представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в сроки, указанные в пунктах 3, 4, 6 настоящего Положения, такое лицо обязано представить ходатайство (уведомление), передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.

9. Обеспечение рассмотрения Советом ходатайств, информирование должностного лица, представившего (направившего) ходатайство, о решении, принятом Советом по результатам его рассмотрения, а также учет уведомлений осуществляются секретарем комиссии.

10. В случае удовлетворения Советом ходатайства должностного лица, комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия Советом соответствующего решения передает такому должностному лицу оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней.

11. В случае отказа Совета в удовлетворении ходатайства должностного лица, комиссия в течение десяти рабочих дней со дня принятия Советом соответствующего решения, сообщает такому лицу об этом и направляет оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в соответствующий орган иностранного государства, международную организацию, политическую партию, иное общественное объединение или другую организацию.

Председатель Совета
муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края

В.В. Слепухин

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о порядке принятия
лицами, замещающими муниципальные
должности муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края, почетных и
специальных званий, наград и иных
знаков отличия (за исключением
научных и спортивных) иностранных
государств, международных
организаций, политических партий,
иных общественных объединений и
других организаций

(Ф.И.О., замещаемая должность)

от

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Ходатайство

**о разрешении принять почетное или специальное звание, награду или иной
знак отличия иностранного государства, международной организации,
политической партии, иного общественного объединения или другой
организации**

Прошу разрешить мне принять

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(дата и место вручения документов к почетному или специальному званию, награды или иного
знака отличия)

Документы к почетному или специальному званию, награда и документы к
ней, знак отличия и документы к нему

(нужное подчеркнуть)

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(наименование документов к почетному или специальному званию, награде или иному знаку
отличия)

сданы по акту приема-передачи № _____ от _____
в комиссию по соблюдению запретов, ограничений и обязанностей
лицами, замещающими муниципальные должности муниципального
образования Кореновский район, и урегулированию конфликта интересов.

_____ Г _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Председатель Совета
муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края

В.В. Слепухин

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Положению
о порядке принятия лицами,
замещающими муниципальные
должности муниципального
образования Кореновский
муниципальный район
Краснодарского края, почетных и
специальных званий, наград и иных
знаков отличия (за исключением
научных и спортивных) иностранных
государств, международных
организаций, политических партий,
иных общественных объединений и
других организаций

(Ф.И.О., замещаемая должность)
от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление
об отказе в получении почетного или специального звания, награды или
иного знака отличия иностранного государства, международной
организации, политической партии, иного общественного объединения или
другой организации

Уведомляю о принятом мною решении отказаться от получения _____

(наименование почетного или специального звания, награды или иного знака отличия)

(за какие заслуги присвоено и кем, за какие заслуги награжден(а) и кем)

(подпись) (расшифровка подписи)

Председатель Совета
муниципального образования
Кореновский муниципальный район
Краснодарского края

В.В. Слепухин